



DOCUMENTO DE ESTUDIO PREVIO

PROCESO N° 2022- 6

FECHA:

22 de abril de 2022

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. TIPO DE CONTRATACIÓN	Suministro
1.2. FECHA ESTUDIO:	22 de abril de 2022
1.3. RUBRO PRESUPUESTAL	Materiales y suministros
1.3.1 N° DE DISPONIBILIDAD PRESUP.	9
1.3.2. VALOR DISPONIBILIDAD PRESUP.	\$ 5,598,978
1.4. OBJETO CONTRACTUAL	COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA PARA EL BUEN DESEMPEÑO LABORAL DE LA IE
1.5. PLAZO ESTIMADO EN DÍAS HÁBILES	15 DIAS

2. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD, CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD

La Institución Educativa, requiere para el normal funcionamiento y desarrollo de sus actividades y para cumplir a cabalidad con sus procesos estratégicos, misionales y de apoyo, el suministro de materiales de papelería y elementos de oficina, para brindar un buen ambiente académico y laboral a todos los funcionarios y en general a toda la comunidad educativa. Es necesario contar con el suministro permanente de elementos de papeleria, los cuales serán utilizados principalmente en gestiones administrativas, pero tambien algunos materiales para el desarrollo de algunos proyectos académicos, por lo tanto, el presente estudio previo obedece a los requerimientos realizados por las diferentes áreas, siendo insumos de primer orden para el desarrollo de sus tareas.

3. DESCRIPCIÓN TÉCNICA

ITEM	DETALLE	CANTIDAD
1	BOLIGRAFO 100 NEGRO 1.0 mm	108
2	LAPIZ # 2	108
3	BORRADOR PZ-20	60
4	SACAPUNTA METALICO CAJA NARANJA FINO	60
5	MARCADOR PERMANENTE 418 NEGRO	30
6	MARCADOR PERMANENTE 418 ROJO	30
7	MARCADOR PERMANENTE 418 AZUL	30
8	MARCADOR BORRABLE NEGRO RECARGABLE	50
9	MARCADOR BORRABLE ROJO RECARGABLE	50
10	RESALTADOR PLANO AMARILLO	10
11	RESALTADOR PLANO AGUA MARINA PASTEL	10
12	RESALTADOR PLANO NARANJA	10
13	RESALTADOR PLANO VERDE	10
14	RESALTADOR PLANO FUCSIA	10
15	BORRADOR PARA TABLERO ACRILICO PASTA FINO	50
16	TINTA 35 ML RECARGAR ROJA	50
17	TINTA 35 ML RECARGAR NEGRA	50
18	BLOCK COLORES 40 HOJAS CALDERON COLORES Y PASTEL CARTA	50
19	SOBRE MANILA CARTA 22.5 X 29 60 GM	100
20	CARTULINA OPALINA OFICIO	100
21	VASO DESECHABLE PLASTICO 7 ONZAS X 50	4
22	PEGANTE 40 GMS	60



23	CARTULINA PLIEGO 70X100 COLORES	80
24	CARTULINA PLIEGO 70X100 BLANCA	20
25	CARTULINA PLANA PLIEGO FLUORESCENTE	100
26	VINILO 29 CC PEQUEÑO COLORES ARTISTICO	72
27	CARTULINA GOMEZUL IMPORTADA	10
28	FICHA BIBLIOGRAFICA COLORES SURTIDOS x 50 UNIDADES	10
29	PAPEL BOND PLIEGO 70X100 BLANCO	50
30	PINZA DE ROPA MADERA PEQ	5
31	TABLA DE APOYO PLASTICA MANILLA METAL- MARFIL/RED PO	5
32	PINCEL ETERNA #12 IMPORT	20
33	PINCEL ETERNA #8 IMPORT	20
34	ALGODON MOTITAS COLORES	3
35	PEGANTE SIPEGA X 250GMS	50
36	TACO ADHESIVO 5 COLORES CUADRADO x 320	20
37	BOLSILLO VINILO CATALOGO CARTA PROTECTOR	100
38	PAPEL CELOFAN PLIEGO COLOR Y TRANSPARENTE	100
39	BOMBA R12X50 LISA	12
40	BOMBA R12X50 SATIN	5
41	BOLSILLO LAMINAR CARTA 125 MICRAS	100
42	BOLSILLO LAMINAR OFICIO 125 MICRAS	100
43	BALON MICROFUTBOL COMPETITION	1
44	BALON MICROFUTBOL	3
45	CARTULINA METALIZADA	10
46	COLBON X 480 GM	1
47	GALLETAS	15
48	BANDA DE CAUCHO 1/4 DE LIBRA SILICONADA	1
49	AZUCAR PAQUETE X 200 TUBOS	1
50	AROMATICA EN CAJA - SURTIDOS	5

4. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN Y CRITERIOS DE SELECCIÓN

Contratación realizada bajo régimen especial - para contratación hasta 20 SMMLV- según Reglamento Interno de contratación vigente, que corresponde a una modificación temporal del Inicial. Aprobado por medio de Acuerdo de Consejo Directivo. Atendiendo las normatividades contempladas en el decreto 1510 de 2013, ley 1150 de 2010, ley 715 de 2001 y decreto 1075 de 2015.

Se seleccionará la oferta más favorable teniendo en cuenta las normas aplicables a cada modalidad de selección del contratista. Para contratos de Prestación de Servicios se tendrá en cuenta la experiencia y las garantías ofrecidas.

5. REQUISITOS HABILITANTES

Con el fin de verificar la capacidad jurídica del oferente, éste deberá incluir en su propuesta los documentos que se relacionan a continuación, y la omisión de aquellos necesarios para la comparación de las propuestas, impedirá tenerla en cuenta para su evaluación y posterior adjudicación, de conformidad con la Ley 80 de 1993, Artículos 25, Numeral 15, inciso segundo y Ley 1150 de 2007.

- 5.1 Propuesta económica detallada, relacionando todos los valores y garantía
- 5.2 Certificado de Cámara de Comercio menor a 90 días
- 5.3 Registro Unico Tributario (RUT)
- 5.4 Certificado de antecedentes Fiscales de la Contraloría menor a 90 días
- 5.5 Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría menor a 90 días
- 5.6 Copia de la Cédula del Representante legal
- 5.7 Planilla de Pago de Seguridad Social - Vigente si es Persona Natural
Si es Persona Jurídica, Certificado firmado por el Representante Legal de encontrarse al día en pagos de Seguridad Social y Parafiscales, por los últimos 6 meses.
- 5.8 Copia de los antecedentes de policía - medidas correctivas
- 5.9 Certificado de titularidad Bancaria.



6. CAUSAL DE RECHAZO DE PROPUESTAS

Serán eliminadas, sin que haya lugar a su evaluación las propuestas presentadas, en cualquiera de los siguientes casos:

- 6.1 Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos.
- 6.2 Cuando no se cumpla con alguna de las Especificaciones Técnicas.
- 6.3 Cuando no se presenten los documentos subsanables requeridos por parte de la Institución, dentro del plazo otorgado para el efecto.
- 6.4 Si luego de evaluadas las propuestas, se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y lo confrontado con la realidad.

7. SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA

La Supervisión y coordinación del Contrato, estará a cargo del Ordenador del Gasto teniendo en cuenta su objeto, de conformidad con el reglamento de Contratación y esta es aceptada.

8. GARANTÍAS

Para el presente contrato no se exige póliza de garantía, sin embargo el proveedor del bien o servicio debe brindar garantía de calidad comercial a partir de la fecha de entrega y recibido a satisfacción. Se aclara que la mala calidad de cualquiera de los productos objeto de esta contratación, dará lugar a que el Contratista realice el cambio respectivo, sin que ello genere para la Institución el pago de valor adicional al pactado en este contrato.

9. ANÁLISIS ECONÓMICO DEL VALOR ESTIMADO

El valor de la Presente contratación, se determinó con base en las cotizaciones recibidas por diferentes proveedores, también se tuvo en cuenta costo histórico de procesos realizados en períodos anteriores, las cotizaciones obtenidas muestran los siguientes totales:

promedio	COTIZACIÓN 1	COTIZACIÓN 2	COTIZACIÓN 3
\$ 5,598,645	\$ 6,048,680	\$ 6,198,406	\$ 4,548,848
	JORGE ENRIQUE ABAD	SANDRA YESENIA MARIN	PAPELERIA EL PINGÜINO

GLORIA HURTADO P.

FIRMA ORDENADOR DEL GASTO



INVITACIÓN PÚBLICA

PROCESO N° 2022- 6

Fecha: 22 de abril de 2022

OBJETO CONTRACTUAL COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA PARA EL BUEN DESEMPEÑO LABORAL DE LA IE

PRESUPUESTO OFICIAL \$ **5,598,978**

FORMA DE PAGO Transferencia Bancaria, una vez sean recibidos los bienes y servicios a entera satisfacción

NECESIDAD

La Institución Educativa, requiere para el normal funcionamiento y desarrollo de sus actividades y para cumplir a cabalidad con sus procesos estratégicos, misionales y de apoyo, el suministro de materiales de papelería y elementos de oficina, para brindar un buen ambiente académico y laboral a todos los funcionarios y en general a toda la comunidad educativa. Es necesario contar con el suministro permanente de elementos de papelería, los cuales serán utilizados principalmente en gestiones administrativas, pero también algunos materiales para el desarrollo de algunos proyectos académicos, por lo tanto, el presente estudio previo obedece a los requerimientos realizados por las diferentes áreas, siendo insumos de primer orden para el desarrollo de sus tareas.

1. CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Apertura del Proceso	22/04/2022	página web -cartelera
Plazo para entrega de Propuestas	25/04/2022	Rectoría - correo electrónico
Cierre del Proceso	25/04/2022	Rectoría
Evaluación de Propuestas	25/04/2022	Rectoría
Respuesta Observaciones	26/04/2022	Rectoría

2. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Los posibles oferentes, deberán enviar la propuesta económica y los requisitos habilitantes por medio de correo electrónico, con los documentos en orden.

contratacion.ielasierra@gmail.com

- 2.1 Propuesta económica firmada, relacionando valor Unitario, cantidad, IVA y total
- 2.2 Certificado de Cámara de Comercio menor a 90 días
- 2.3 Registro Unico Tributario (RUT)
- 2.4 Certificado de antecedentes Fiscales de la Contraloría menor a 90 días
- 2.5 Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría menor a 90 días
- 2.6 Copia de la Cédula de Ciudadanía, para PJ, enviar la del representante legal
- 2.7 Planilla de Pago de Seguridad Social - Vigente si es Persona Natural
- 2.8 Si es Persona Jurídica, Certificado firmado por el Representante Legal de encontrarse al día en pagos de Seguridad Social y Parafiscales, por los últimos 6 meses.
- 2.9 Copia de los antecedentes de policía - medidas correctivas
- 2.10 Certificado de Titularidad Bancaria

3. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Para la contratación de Suministros, se selecciona la oferta más favorable teniendo en cuenta que los bienes son de características Uniformes, tal como lo establece el reglamento interno de contratación; Una vez se verifiquen los requisitos habilitantes.



CRITERIOS DE DESEMPATE. En caso de empate, se seleccionará la primera oferta recibida, entre las que presenten el mismo precio.

Declaratoria de Desierta. En caso de no presentarse propuestas, o que ninguna de las propuestas presentadas resulte habilitada durante el proceso, el mismo se declarará desierto mediante resolución rectoral. La resolución que declara desierto el proceso deberá ser publicada en la misma manera que se publicó la invitación. En caso de declararse desierto el proceso, se procederá a la publicación de una nueva invitación pública.

GLORIA HURTADO P.

FIRMA ORDENADOR DEL GASTO

Publicación en Página WEB institucional: <https://www.ielasierra.edu.co/>
Publicada el día **22/04/2022**